

## **Checkliste Selbstpräsentation: Wichtig im Job-Interview oder Assessment-Center!**

Nutzen Sie unsere Insidertipps und Muster für die Ausarbeitung Ihrer Selbstpräsentation. Schließlich bereiten wir seit 25 Jahren Top-Manager/-innen, Führungskräfte und engagierte Fachkräfte auf Job-Interviews und Assessment-Center vor.

 Karriereakademie.de

### **Ihre Selbstpräsentation?**

Christian Püttjer formuliert!



auch innerhalb 48 Std. möglich (Aufpreis)

Tel. 04334 183787      [as@karriereakademie.de](mailto:as@karriereakademie.de)

**Top-Selbstpräsentation: passgenau und stärkenorientiert**

- 1. Warum ich? Können Sie die Frage "Warum sollten wir gerade SIE einstellen?" mit einer schlüssigen Selbstpräsentation beantworten?**
- 2. Neuer Job: Welche fachlichen, sozialen und methodischen Kompetenzen sind für den neuen Job wichtig?**
- 3. Individualität: Wissen Sie, was Sie auszeichnet und von anderen unterscheidet (Alleinstellungsmerkmale)?**
- 4. Interessant: Können Sie Ihren bisherigen Werdegang als schlüssig und interessant darstellen?**

**5. Fachliche Kompetenzen:** Was für einen Ausbildungs- oder Studienhintergrund bringen Sie mit? Und was tun Sie, um fachlich am Ball zu bleiben?

**6. Entwicklung:** Welche neuen Aufgaben haben Sie in Ihrer bisherigen beruflichen Entwicklung übernommen (vorwiegend aktuelle und davorliegende Stelle)?

**7. Schwerpunktbildung:** Stellen Sie in Ihrer Selbstpräsentation die Kenntnisse und Erfahrungen in den Mittelpunkt, die in der neuen Stelle besonders gefragt sind?

**8. Überzeugungskraft:** Können Sie konkrete Beispiele aus Ihrem Arbeitsfeld liefern, die Ihre Ausführungen belegen?

**9. Flexibel:** Haben Sie eine Kurzversion und eine etwas längere Version Ihrer Selbstpräsentation ausgearbeitet?

### Selbstpräsentation: FÜHRUNGSKRAFT

**10. Führungspersönlichkeit:** In welchem Zusammenhang haben Sie bereits Steuerungs- und Führungsaufgaben übernommen?

**11. Change:** Welche Veränderungen in Arbeitsabläufen, im Produkt- oder im Dienstleistungsangebot haben Sie unterstützt oder initiiert?

**12. Leistungsorientierung:** Haben Sie vorgegebene Ziele erreicht und manchmal sogar übererfüllt?

**13. Erfolgsbilanz:** Welche Erfolge Ihres Projektteams, Abteilung, Bereich können Sie im Detail vorweisen ("Zielposition im Blick")?

**Nächste Seite: Alle Selbstpräsentationen für Fachkräfte und Führungskräfte auf einen Blick!**

### Selbstpräsentation Führungskräfte

- [CEO - Chief Executive Officer](#)
- [CFO - Chief Financial Officer](#)
- [CIO - Chief Information Officer](#)
- Führungskraft [Controlling](#)
- Führungskraft [Einkauf](#)
- Führungskraft [Finanzen](#)
- Führungskraft [IT](#)
- Führungskraft [Jura Arbeitsrecht](#)
- Führungskraft [Jura Wirtschaftsrecht](#)
- Führungskraft [Kaufmännischer Leiter](#)
- Führungskraft [Logistik](#)
- Führungskraft [Marketing](#)
- Führungskraft [Niederlassungsleiter](#)
- Führungskraft [Online-Marketing](#)
- Führungskraft [Produktion](#)
- Führungskraft [Produktmanagement](#)
- Führungskraft [Rechnungswesen](#)
- Führungskraft [Technik](#)
- Führungskraft [Vertrieb & Sales](#)
- Führungskraft [Leiter Öffentlicher Dienst](#)

### Selbstpräsentation Fachkräfte

- Fachkraft [Bauwesen](#)
- Fachkraft [Controlling](#)
- Fachkraft [Einkauf](#)
- Fachkraft [HR / Personalwesen](#)
- Fachkraft [IT](#)
- Fachkraft [Logistik](#)
- Fachkraft [Online-Marketing](#)
- Fachkraft [Rechnungswesen](#)
- Fachkraft [Vertrieb](#)

### **Selbstpräsentation auf Englisch**

- [CEO - Chief Executive Officer](#)
- [CFO - Chief Financial Officer](#)
- [CIO - Chief Information Officer](#)
- [Finance Manager](#)
- [IT Manager](#)
- [Logistics Manager](#)
- [Marketing Manager](#)
- [Product Manager](#)
- [Production Manager](#)
- [Purchasing Manager](#)
- [Sales Manager](#)

### **Mitarbeitergespräch**

- E-Learning / Download: [15 Übungen AC-Mitarbeiter-Konfliktgespräche](#)

### **Fallstudie auf Deutsch**

- Fallstudie: ["ELEPHANT SKIN - Ein Outdoor-Hersteller in der Krise"](#)

### **Fallstudie auf Englisch**

- Fallstudie: ["COSMETICS WORLDWIDE - A Cosmetic Manufacturer In Crisis"](#)

### **Kundengespräch**

- E-Learning / Download: [15 Übungen AC-Kundengespräche](#)

### **Postkorb für Führungskräfte**

- E-Learning / Download: [Postkorbübung Führungskräfte](#)

### **Postkorb für Nachwuchsführungskräfte**

- E-Learning / Download: [Postkorbübung Nachwuchsführungskräfte](#)

### **Vortrag: 10 Fachthemen - spezielle Arbeitsfelder - spezielle Vortragsthemen**

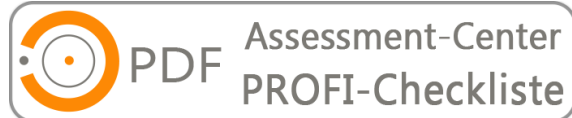
Unsere Übungsmaterialien und Beispiele helfen bei der Bewältigung dieser AC-Aufgabe.

- AC-Übung Vortrag: 10 Themen [CEO](#)
- AC-Übung Vortrag: 10 Themen [CFO](#)
- AC-Übung Vortrag: 10 Themen [CIO](#)
- AC-Übung Vortrag: 10 Themen [Einkauf](#)
- AC-Übung Vortrag: 10 Themen [Logistik](#)
- AC-Übung Vortrag: 10 Themen [Marketing](#)
- AC-Übung Vortrag: 10 Themen [Produktmanagement](#)
- AC-Übung Vortrag: 10 Themen [Vertrieb & Sales](#)

### **Vortrag: Die ersten 100 Tage - spezielle Arbeitsfelder - spezielle Vortragsthemen**

Unsere Übungsmaterialien und Beispiele helfen bei der Bewältigung dieser AC-Aufgabe.

- Vortrag - Die ersten 100 Tage: Führungskraft [Einkauf](#)
- Vortrag - Die ersten 100 Tage: Führungskraft [Logistik](#)
- Vortrag - Die ersten 100 Tage: Führungskraft [Vertrieb & Sales](#)



## Ihre Selbstpräsentation?

Christian Püttjer formuliert!



auch innerhalb 48 Std. möglich (Aufpreis)

Tel. 04334 183787 [as@karriereakademie.de](mailto:as@karriereakademie.de)



## Beratungstermin?

Annika Schnierda »

freut sich auf Ihren Anruf!



Tel. 04334 183787 [as@karriereakademie.de](mailto:as@karriereakademie.de)